

# 购买自住住房提取-再次提取操作指引

1. 用电脑登录韶关市住房公积金管理中心网站（网址：<http://gjj.sg.gov.cn/>），进入“网上办事大厅”。登录“个人用户”，点击“我要提取”选择“购买自住住房提取-再次提取”进入提取页面。

2. 在“提取依据号”下拉框选择需提取的房屋依据号。核对提取信息无误后，在结算信息录入“收款人银行名称”及“收款人开户账号”（如有数据则不需填写）。

The screenshot shows the '购房提取 (二次提取)' (Purchase and Re-extraction) interface. On the left is a user profile sidebar with fields for '单位名称: 韶关', '身份证号: 440\*\*\*\*\*', and '公积金账户: 00\*\*\*\*\*'. The main area is divided into three sections: '提取人信息' (Extractor Information), '购房信息' (Purchase Information), and '提取金额信息' (Extraction Amount Information). The '提取人信息' section includes fields for '提取人姓名', '证件类型: 身份证', '证件号码: 440\*\*\*\*\*', '个人账号: 00\*\*\*\*\*', '个人账号状态: 正常', '当前余额: 8\*\*\*\*\*元', and '可用余额: 8\*\*\*\*\*元'. The '提取依据编号' dropdown menu is highlighted with a red box and shows '韶关市武...'. The '购房信息' section includes fields for '产权证号', '购房合同号', '产权人姓名', '产权人证件类型: 身份证', '产权人证件号码', '房屋类型: 请选择...', '购房日期', '房屋总价: \*\*\*\*\*元', '房屋面积: \*\*\*\*\*㎡', and '房屋坐落'. The '提取金额信息' section is currently empty.

3. 核对提取信息无误后，按照“温馨提示”要求拍照上传电子档案，完成后点击获取并录入手机短信验证码后再点击提交，整个流程操作完毕，购买自住住房提取-再次提取

申请已提交到柜面审核。

※温馨提示：

1. 收款银行卡需提供有效一类储蓄卡；
2. 房产权属证书需上传房产信息及盖章页；
3. 无法提供房产权属证书的需上传一个月以内的有效查档证明；
4. 申请人为产权人配偶的需上传结婚证盖章页及登记信息页；
5. 所有申请材料均需上传原件。

电子档案

+ 点击加号上传文件

上传的JPG、PDF文件不能大于1MB

1. 申请人证件\*

2. 申请人银行卡\*

3. 购房发票\*

4. 购房合同

5. 房产权属证书

6. 查档证明

7. 关系证明

8. 房屋所有权证/不动产权证/购房合同

9. 其他

4. 提取申请提交后，请及时在首页“我的申报”处查询业务的审核状态。符合条件的申请会在三个工作日内完成审核。如申请被退回，在“备注”中会显示退回原因。

The screenshot shows the '我的申报' (My Application) page. On the left, there is a user profile sidebar with fields for '单位名称' (Unit Name), '身份证号' (ID Number: 440\*\*\*\*\*4823), and '公积金账户' (Housing Fund Account). The main area contains search filters for '姓名' (Name), '证件号码' (ID Number: 440\*\*\*\*\*4823), '开始时间' (Start Time: 2022-01-12), and '结束时间' (End Time: 2022-04-12). A '查询' (Search) button is present. Below the filters is a table titled '申报业务列表' (Application Business List) with columns for '建立时间' (Establishment Time), '申报号' (Application Number), '业务名称' (Business Name), '申报状态' (Application Status), and '备注' (Remarks). The table contains two entries, both with a status of '审批不通过' (Approval Failed). A '打印' (Print) and '复制' (Copy) button are located to the right of the table. At the bottom, there is a pagination bar showing '1 / 1' and '共 2 条' (Total 2 items).

建立时间	申报号	业务名称	申报状态	备注
2022-04-01	9495956	渠道 <sup>34</sup> 提取	审批不通过	
2022-04-01	9493021	渠道 <sup>34</sup> 提取	审批不通过	